



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
гуманитарных наук и социальных технологий
от «20» июня 2024 г., протокол № 5
Председатель С.Н.Митин



«20» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Риторика
Факультет	Факультет гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Кафедра психологии и педагогики
Курс	4 - очная форма обучения

Направление (специальность): 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль/специализация): Организация молодежных социокультурных проектов и образовательных программ

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: 01.09.2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	КАФЕДРА	Должность, ученая степень, звание
Еняшина Наталья Геннадьевна	Кафедра психологии и педагогики	Доцент, Кандидат педагогических наук

СОГЛАСОВАНО Заведующий кафедрой психологии и педагогики
 /С.Н.Митин/ Подпись «17» июня 2024 г.
ФИО



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

формирование профессиональной компетентности, необходимой для эффективной речевой деятельности в условиях информационного общества, изучение принципов общения, публичного выступления

Задачи освоения дисциплины:

- познакомить студентов с риторикой как научной и практической дисциплиной;
- изложить систему основных понятий общей и практической риторики;
- донести информацию о том, что риторика обобщает опыт общественно-языковой практики и имеет дело с высказыванием как произведением слова, а также с нормами аргументации, отложившимися в культуре конкретного общества;
- сформировать навыки построения высказывания в форме завершенного произведения слова, адресованного определенной аудитории, и умения использовать технику речи в публичных выступлениях

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Риторика» относится к числу дисциплин блока Б1.В.1, предназначенного для студентов, обучающихся по направлению: 39.03.03 Организация работы с молодежью.

В процессе изучения дисциплины формируются компетенции: УК-4.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин как: Современные медиакоммуникации, Психология и педагогика, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Иностранный язык, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	знать: как вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем уметь: выполнять для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на



Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
	русский, с русского языка на иностранный владеть: навыком публичных выступлений на русском языке, построения своего выступления с учетом аудитории и цели общения

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего): 4 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах): 144 часа

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>очная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	48	48
Аудиторные занятия:	48	48
Лекции	16	16
Семинары и практические занятия	32	32
Лабораторные работы, практикумы	-	-
Самостоятельная работа	60	60
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнения задания)	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнения задания)
Курсовая работа	-	-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Экзамен (36)	Экзамен
Всего часов по дисциплине	144	144

4.3. Содержание дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Особенности и подготовка публичных выступлений							
Тема 1.1. Понятие риторики. Из истории риторики	14	2	4	0	0	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Тема 1.2. Особенности и устного публичного выступления	14	2	4	0	0	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Тема 1.3. Подготовка оратора к выступлению	14	2	4	0	2	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Тема 1.4. Восприятие оратора аудиторией	14	2	4	0	0	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Тема 1.5. Поведение оратора в аудитории	14	2	4	0	2	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Тема 1.6. Форма и композиция публичного выступления	14	2	4	0	2	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены)

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
я							я задания)
Тема 1.7. Специфика публичных выступлений различных типов	14	2	4	0	2	8	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Тема 1.8. Учет интересов и особенностей аудитории в публичном выступлении	10	2	4	0	0	4	Тестирование, Проверка решения задачи (выполнены задания)
Итого подлежит изучению	108	16	32	0	8	60	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Особенности и подготовка публичных выступлений

Тема 1.1. Понятие риторики. Из истории риторики

Аристотель - основоположник риторики как науки. Приемы полемики софистов. Искусство убеждения Сократа и Платона. Ораторы и теоретики ораторского искусства Древнего Рима – Цицерон, Квинтиллиан и др. Структура античной риторики. Риторика в средние века. Риторика 18-19 вв. Риторика в современное время. Структура практической риторики.

Тема 1.2. Особенности устного публичного выступления

Публичная речь в современном мире. Эффективность публичного выступления. Способы речевого воздействия на личность (убеждение, внушение и принуждение). Трудности публичного выступления. Основные требования к публичному выступлению. Позиции оратора в ходе публичного выступления. Виды публичных выступлений



Тема 1.3. Подготовка оратора к выступлению

Четыре основных способа подготовки к публичному выступлению. Обдумывание выступления. Подготовка конспекта выступления. Выработка уверенности в себе. Психологическая и физическая подготовка к выступлению

Тема 1.4. Восприятие оратора аудиторией

Проблема первого впечатления. Личность оратора. Зрительно воспринимаемые элементы речи. Внешность оратора.

Тема 1.5. Поведение оратора в аудитории

Организационный момент в аудитории. Манера выступления оратора. Расположение и движение оратора в аудитории. Взгляд оратора. Поза оратора. Жесты оратора. Требования к жестикуляции оратора. Голос и интонация оратора. Приемы борьбы с волнением во время выступления. Реакция оратора на неполадки и помехи и ходе выступления.

Тема 1.6. Форма и композиция публичного выступления

Общие принципы построения публичного выступления. Структура публичного выступления. Начало публичного выступления. Приемы захвата внимания. Понятие аргументации. Язык и стиль публичного выступления. Приемы поддержания внимания в аудитории. Завершение выступления. Донесение главной мысли выступления

Тема 1.7. Специфика публичных выступлений различных типов

Протоколно-этикетные выступления. Развлекательные выступления. Информационное выступление. Агитационные выступления. Митинговые выступления.

Тема 1.8. Учет интересов и особенностей аудитории в публичном выступлении

Однородная/разнородная аудитория. Учет размера аудитории. Учет уровня подготовленности аудитории. Учет профессиональных особенностей аудитории. Учет настроенности аудитории. Учет пола аудитории. Учет возрастных особенностей аудитории. Национальная специфика аудитории.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1.1. Понятие риторики. Из истории риторики

Вопросы к теме:

Очная форма



Вопросы для обсуждения:

1. Аристотель - основоположник риторики как науки.
2. Приемы полемики софистов.
3. Искусство убеждения Сократа и Платона.
4. Ораторы и теоретики ораторского искусства Древнего Рима – Цицерон, Квинтиллиан и др.
5. Структура античной риторики.
6. Риторика в средние века.
7. Риторика 18-19 вв.
8. Риторика в современное время.
9. Структура практической риторики.

Тема 2.2. Особенности устного публичного выступления

Вопросы к теме:

Очная форма

1. Публичная речь в современном мире.
2. Эффективность публичного выступления.
3. Способы речевого воздействия на личность (убеждение, внушение и принуждение).
4. Трудности публичного выступления.
5. Основные требования к публичному выступлению.
6. Позиции оратора в ходе публичного выступления.
7. Виды публичных выступлений.

Тема 3.3. Подготовка оратора к выступлению

Вопросы к теме:

Очная форма

Занятие в интерактивной форме – студенты заранее готовят самопрезентацию на 1-2 мин. по заданному плану и выступают на занятии, оценивая друг друга.

Содержание занятия:

1. Четыре основных способа подготовки к публичному выступлению.
2. Обдумывание выступления.
3. Подготовка конспекта выступления.
4. Выработка уверенности в себе.
5. Психологическая и физическая подготовка к выступлению

Тема 4.4. Восприятие оратора аудиторией

Вопросы к теме:



Очная форма

1. Проблема первого впечатления.
2. Личность оратора.
3. Зрительно воспринимаемые элементы речи.
4. Внешность оратора

Тема 5.5. Поведение оратора в аудитории

Вопросы к теме:

Очная форма

Занятие в интерактивной форме – студенты составляют развлекательную дружескую речь, используя различные тропы и пословицы и произносят перед аудиторией, а также участвуют в упражнении «Придумай рассказ»

Содержание занятия:

1. Организационный момент в аудитории.
2. Манера выступления оратора.
3. Расположение и движение оратора в аудитории.
4. Взгляд оратора.
5. Поза оратора.
6. Жесты оратора, требования к жестикуляции оратора.
7. Голос и интонация оратора.
8. Приемы борьбы с волнением во время выступления.
9. Реакция оратора на неполадки и помехи и ходе выступления.

Тема 6.6. Форма и композиция публичного выступления

Вопросы к теме:

Очная форма

Занятие в интерактивной форме - Тренинг «Комплимент» , а также студенты обдумывают и произносят на занятии трехминутную речь на заданную тему

Содержание занятия:

1. Общие принципы построения публичного выступления.
2. Структура публичного выступления.
3. Начало публичного выступления.
4. Приемы захвата внимания.
5. Понятие аргументации.
6. Язык и стиль публичного выступления.
7. Приемы поддержания внимания в аудитории.
8. Завершение выступления.
9. Донесение главной мысли выступления



Тема 7.7. Специфика публичных выступлений различных типов

Вопросы к теме:

Очная форма

Занятия в интерактивной форме – студенты принимают участие в ролевой игре «Опоздавший», а также готовят агитационную (убеждающую или призывающую к действию) на 2-3 минуты по плану.

Содержание занятия:

1. Протоколно-этикетные выступления.
2. Развлекательные выступления.
3. Информационное выступление.
4. Агитационные выступления.
5. Митинговые выступления

Тема 8.8. Учет интересов и особенностей аудитории в публичном выступлении

Вопросы к теме:

Очная форма

1. Однородная/разнородная аудитория.
2. Учет размера аудитории.
3. Учет уровня подготовленности аудитории.
4. Учет профессиональных особенностей аудитории.
5. Учет настроенности аудитории.
6. Учет пола аудитории (выступления в женской и мужской аудитории)
7. Учет возрастных особенностей аудитории
8. Национальная специфика аудитории.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ



1. Понятие риторики. Из истории риторики
2. Структура практической риторики
3. Эффективность устного выступления
4. Способы речевого воздействия на личность (убеждение, внушение и принуждение)
5. Основные требования к публичному выступлению
6. Позиции оратора в ходе публичного выступления
7. Основные способы подготовки к публичному выступлению
8. Подготовка конспекта выступления
9. Психологическая и физическая подготовка к выступлению
10. Проблема первого впечатления для оратора
11. Внешность оратора
12. Манера выступления оратора
13. Преодоление «барьеров» в выступлении
14. Реакция оратора на помехи
15. Общие принципы построения публичного выступления
16. Структура публичного выступления
17. Виды (функции) публичных выступлений
18. Протольно-этикетные выступления
19. Развлекательные выступления
20. Информационное выступление
21. Агитационные выступления
22. Митинговые выступления
23. Учет возрастных особенностей аудитории
24. Выступление в молодежной аудитории
25. Выступление перед аудиторией среднего возраста
26. Выступление перед аудиторией старшего возраста

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица

Форма обучения: очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (<i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i>)	Объем в часах	Форма контроля (<i>проверка решения задач, реферата и др.</i>)
Раздел 1. Особенности и подготовка публичных выступлений			
Тема 1.1. Понятие риторики. Из истории риторики	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.2. Особенности устного публичного выступления	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.3. Подготовка оратора к выступлению	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.4. Восприятие оратора аудиторией	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.5. Поведение оратора в аудитории	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.6. Форма и композиция публичного выступления	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.7. Специфика публичных выступлений различных типов	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	8	Вопросы к экзамену, Тестирование
Тема 1.8. Учет интересов и особенностей аудитории в публичном выступлении	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	4	Вопросы к экзамену, Тестирование



11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы основная

1. Виноградова С. М. Риторика : учебник и практикум / С. М. Виноградова, И. С. Силин. - Москва : Юрайт, 2024. - 316 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/536282> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-01235-4 : 1309.00. / .— ISBN 0_524129
2. Риторика : учебник / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов [и др.]. - Москва : Юрайт, 2024. - 414 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/535594> . - Режим доступа: Электроннобиблиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9916-6672-5 : 1329.00. / .— ISBN 0_524126

дополнительная

1. Дзялошинский И. М. Риторика : учебник и практикум / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. - Москва : Юрайт, 2024. - 232 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/536379> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-02665-8 : 1009.00. / .— ISBN 0_524132
2. Ивин Александр Архипович. Теория и практика аргументации : учебник для бакалавров / А.А. Ивин ; А. А. Ивин. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 300 с. - (Бакалавр. Академический курс). - URL: <https://urait.ru/bcode/508143> . - Режим доступа: Электроннобиблиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-9916-2329-2 : 879.00. / .— ISBN 0_403288
3. Москвин В. П. Риторика и теория аргументации : учебник / В. П. Москвин. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2024. - 725 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/541511> . - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-09710-8 : 2439.00. / .— ISBN 0_524123

учебно-методическая

1. Еняшина Н. Г. Риторика : учебно-методические рекомендации для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки «Организация работы с молодежью» и "Психология" (бакалавриат) / Н. Г. Еняшина ; УлГУ, ФГНиСТ. - 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1699>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. / .— ISBN 0_36387.

б) Программное обеспечение

- Операционная система "Альт образование"
- Офисный пакет "Мой офис"

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы



1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.



6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега- ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций (*выбрать необходимое*)

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для представления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе:

- Мультимедийное оборудование: компьютер/ноутбук, экран, проектор/телевизор
- Компьютерная техника

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик	Доцент Кандидат педагогических наук	Еняшина Наталья Геннадьевна
	Должность, ученая степень, звание	ФИО